

JESICA LEYES



INFORMÁTICA

- Office
- Adobe
- WordPress
- MailChimp
- Google
- Sigeva
- CVar
- Coneau
- Afip
- SOX
- Redes sociales

IDIOMAS

- Inglés intermedio

CONTACTO

- 11-59256615
- Calle 126 Número 503
- Berazategui
- leyes.jesica@economicas.uba.ar

DNI

- 32.6114.35

OBJETIVO

Personal de apoyo competente con más de 9 años de experiencia en la oficina, especializada en trabajo administrativo, resolución de problemas, planificación y asistencia de calidad, trabajando en equipo. Reconocida por el aumento de la productividad y el alivio de la carga de trabajo del personal directivo.

Eficiencia probada con la capacidad de aprender y manejar rápidamente cualquier programa de software o sistema de archivos de oficina.

EXPERIENCIA

Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de Buenos Aires Secretaría de investigación. Instituto Interdisciplinario de Economía Política de Buenos Aires (IIEP)

2019 - PRESENTE – **CONTRATADA. ASISTENCIA TÉCNICA**

- Asesoramiento y gestión administrativa a investigadores, correspondiente a utilización de fondos, y su posterior rendición de proyectos científicos.
- Rendición de tarjeta recargable para servicios internacionales.
- Tramitación de gestiones administrativas en organismos públicos en plazo y forma requeridos.
- Clasificación, registro y archivo de comunicaciones y documentos respetando los parámetros establecidos por el Instituto.
- Gestión administrativa de procesos comerciales, incluyendo tareas de documentación y negociación con proveedores.
- Edición y envío de newsletter interno.
- Manejo de blogs de investigadores y su correspondiente red social X.
- Tramitación de documentos o comunicaciones internas y externas de la compañía.
- Control de los gastos generados por los proyectos de la institución.
- Colaboración en la presentación, administración y gestión de proyectos de investigación financiados por MINCYT, CONICET, FONCYT, UBATEC, INNOVA-T, BID, UBA, entre otros.
- Experiencia recibiendo y respondiendo a emails y llamadas telefónicas para responder a las consultas de los investigadores y proveedores.
- Soporte administrativo avanzado a más de 100 empleados internos.
- Organización y coordinación de seminarios, cursos, congresos, jornadas, reuniones científicas, Workshop, talleres, entre otros, dictados por investigadores y becarios del instituto, destinados para público interno (investigadores, becarios, personal de apoyo, estudiantes de la Universidad) y externo (invitados y comunidad en general).
- Capacidad para mantener documentos físicos y digitales organizados para su fácil actualización y acceso por parte de cualquier miembro del equipo con acceso.
- Capacidad para promover la eficiencia operativa cumplir con las políticas de la empresa a través de la coordinación efectiva de actividades en la oficina.
- Experiencia preparando paquetes para envíos, recogidas y servicios de mensajería para una entrega puntual.
- Experiencia organizando informes recopilados a partir de datos de investigaciones
- Experiencia manteniendo los suministros bien organizados y con suficiente cantidad realizando órdenes a tiempo para reponer los materiales antes de que se agoten.
- Capacidad para editar documentos office para garantizar los materiales de la oficina sin errores gramaticales.
- Experiencia proporcionando soporte administrativo a 100 empleados rellenando documentos.
- Apoyo al control del presupuesto anual.
- Control de presupuesto en memoria institucional anual.

Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de Buenos Aires. Secretaría de investigación. Sección de Investigaciones Contables (SIC), perteneciendo al IADCOM

2015 - PRESENTE – **CONTRATADA. ASISTENCIA TÉCNICA**

- Planillas de cálculos y tablas dinámicas en Excel.
- Archivo.
- Actualización y manejo de base de datos en paquete Office, Sigeva, y CVar.
- Administración del sitio web y el correo electrónico de la Sección.
- Cadetería, trámites bancarios, envío, recepción y distribución de documentación.
- Utilización y control de caja chica, compra y control de insumos para los investigadores.
- Manejo de agenda y reuniones.
- Atención telefónica, por redes sociales y mail,
- Edición de libros, digitalización de artículos,
- Organización y administración de archivos
- Control de actividades de investigadores.

Proyecto Ubacyt de Paula D'onofrio

Octubre 2022 (eventual)

- Procesamiento de datos estadísticos

Teatro Colon en conjunto con la Facultad de Ciencias Económicas de la UBA

Marzo a abril de 2018 (eventual)

- Encuestadora para proyecto de investigación

Proyecto de Fortalecimiento 2016 del Programa Interdisciplinario de la UBA para el Desarrollo, PIUBAD

Marzo a abril de 2016 (eventual)

- Elaboración de infografías que muestran la localización geográfica de la producción de diferentes ramas productivas en Argentina, y de gráficas que muestran la evolución de los montos globales de producción de dichas ramas en el país en el período 1991-2014.

VIDT Centro médico

2015 - 2017 **AUDITORA INTERNA**

- Toma de datos e información relevante de todos los departamentos para llegar a conclusiones fiables sobre su funcionamiento.
- Control de que todos los sistemas y procesos de la compañía se realicen dentro de la normativa y legalidad vigente del país.
- Identificación de posibles malas prácticas en los procesos para actualizar y renovar acciones de mejora.
- Reporte de manera fiel y periódica de la actividad realizada a la dirección

Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de Buenos Aires

Sección de Investigaciones Contables (SIC),

2014 - 2015 **BECARIA DE INVESTIGACION CONTABLE**

Beca PROPAL – Investigación

Directora: Dra. Luisa Fronti de García

Referencias al e-mail: luisa.fronti@fce.uba.ar

- Planillas de cálculos y tablas dinámicas en Excel, archivo, carga de datos,
- Cadetería, trámites bancarios.
- Manejo de caja chica, agenda y reuniones.
- Atención telefónica y vía mail.
- Envío, recepción, distribución de documentación y correspondencia.
- Edición de libros y digitalización de artículos.
- Utilización de base de datos.
- Compra y control de insumos de librería.
- Organización y administración de archivos.
- Control de actividades de investigadores.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Facultad de Ciencias Económicas UBA 2020

LICENCIATURA EN ECONOMÍA

CURSOS

“Educación Ambiental de la UBA” abril 2023

Universidad de Buenos Aires – Secretaría de Asuntos Académicos. Programa Interdisciplinario de Educación Ambiental.

“Sistema de Expediente Electrónico (EE) – Sistema de Gestión Documental Electrónica (GDE)

UBA” octubre 2022.

Subsecretaría de Transformación Digital y Modernización. Universidad de Buenos Aires.

Rectorado de Buenos Aires.

“Gestión ágil de proyectos” septiembre 2021

Cámara Argentina de Comercio y Servicio. Modalidad virtual.

“Transferencia tecnológica: De la investigación al mercado” abril 2021

Dirección de Transferencia y Desarrollo. Vicerrectoría de Investigación de la Pontificia de la Universidad Católica de Chile. Modalidad virtual. Coursera.

“Análisis de datos utilizando Excel” marzo 2020

Universidad de Buenos Aires. Facultad de Ciencias Económicas. Modalidad virtual.

“Taller: Herramientas aplicadas para la búsqueda y análisis de información estratégica” mayo 2017

Universidad de Buenos Aires. Secretaría de Ciencia y Técnica.

“Análisis y Gestión de datos con Microsoft Excel” marzo 2014

Universidad de Buenos Aires. Facultad de Ciencias Económicas

“Liquidación de Sueldos” 2012

Universidad de Buenos Aires. Facultad de Ciencias Económicas.

ELABORACIÓN DE ARTÍCULOS

“Relevamiento de COE de instituciones argentinas”. En libro “EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE SOCIOAMBIENTAL Y SU RELACIÓN CON EL PACTO GLOBAL DE NACIONES UNIDAS” Segundo Informe de avance. Informe final.

http://bibliotecadigital.econ.uba.ar/download/libros/Fronti-de-Garcia_El-sistema-de-informacion-contable-socioambiental-2018.pdf

Anexo de Aplicaciones de los Principios PRME en una Facultad “Análisis Empírico de Informes PRME de tres instituciones Educativas”

Universitaria. Junto con Giordano Cervantes. En libro “EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE SOCIOAMBIENTAL Y SU RELACIÓN CON EL PACTO GLOBAL DE NACIONES UNIDAS” Segundo Informe de avance.

http://bibliotecadigital.econ.uba.ar/?c=libros&a=d&d=Fronti_Sistema-informacion-contable-socioambiental-2-inf-av

Colaboradora en “Las Comunicaciones de Progreso (COPs) énfasis en las entidades educativas”. En libro “EL SISTEMA DE INFORMACIÓN CONTABLE SOCIOAMBIENTAL Y SU RELACIÓN CON EL PACTO GLOBAL DE NACIONES UNIDAS”. Informe de avance

<https://www.economicas.uba.ar/wp-content/uploads/2016/04/Informe-de-Avance-Version-digital.pdf>

ORGANIZACIÓN DE EVENTOS CIENTÍFICOS – TECNOLÓGICOS

LVI REUNIÓN ANUAL ASOCIACIÓN ARGENTINA DE ECONOMÍA POLÍTICA.

Noviembre 2021

Miembro del Comité Organizador

Instituto Interdisciplinario de Economía Política de Buenos Aires (IIEP)

Asociación Argentina de Economía Política (AAEP)

VIII Jornadas de Historia de la Industria y los Servicios

Agosto 2021

Centro de Estudios de Historia Económica Argentina y Latinoamericana (CEHEAL)/Instituto Interdisciplinario de Economía Política (IIEP). Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad de Buenos Aires (FCE-UBA).

Seminario Interuniversitario sobre Desarrollo Productivo Argentino (SIDPA) 2021

Junio 2021

"El diálogo público-privado para la formulación de políticas productivas: La experiencia de las mesas sectoriales en Argentina (2016-2019)"

Seminario Interuniversitario sobre Desarrollo Productivo Argentino (SIDPA) 2021

Abril 2021

"Industrialization without innovation"

WEBINAR: ¿Amplificando las brechas?: Los efectos de la pandemia y las perspectivas del empleo para las mujeres en América Latina

Marzo 2021

Área de Empleo, Distribución e instituciones laborales (EDIL) del Instituto Interdisciplinario de Economía Política de Buenos Aires (IIEP) - Organización

Internacional del Trabajo (OIT)

I Jornada de Investigadores en formación del CEEED

Octubre 2020. Modalidad virtual

Organizado por el Centro de Estudios Económicos de la Empresa y el Desarrollo (CEEED) - Instituto Interdisciplinario de Economía Política de Buenos Aires (IIEP) - Facultad de Ciencias Económicas, Universidad de Buenos Aires (UBA).

Jornadas de Epistemología de las Ciencias Económicas

Septiembre 2020

Co-organizado por el Centro de Investigadores en Epistemología de las Ciencias Económicas (CIECE) - Instituto Interdisciplinario de Economía Política (IIEP).

“El vértigo post pandemia. Reflexiones y proyecciones”. Un diálogo interdisciplinario.

Agosto 2020. Modalidad virtual

Coorganizado por el Centro de Estudios Económicos de la Empresa y el Desarrollo (CEEED) - Instituto Interdisciplinario de Economía Política (IIEP).

Simposio de Investigación en management: Negocios Internacionales, estrategia e historia de empresas

Noviembre 2019

Organizado por el Instituto Interdisciplinario de Economía Política de Buenos Aires (IIEP) - Centro de Estudios Económicos de la Empresa y el Desarrollo (CEEED). Facultad de Ciencias Económicas, Universidad de Buenos Aires.

VIII Conferencia de Desarrollo Regional y Local

Septiembre 2019

“Los desafíos de las regiones en desarrollo: políticas públicas, gobernanza y sustentabilidad”

Instituto Interdisciplinario de Economía Política de Buenos Aires (UBA-CONICET)
- Sociedad Argentina de Economía Regional (SAER) – Banco Ciudad

VII Jornadas de Historia de la Industria y los Servicios

Septiembre 2019

Área de Estudios sobre la Industria Argentina y Latinoamericana del Instituto de Investigaciones de Economía Política (AESIAL/IIEP-BAIRES) - Escuela de Economía y Negocios (UNSAM).

XXV Jornadas de Epistemología de las Ciencias Económicas

Agosto 2019

Co-organizado por el Centro de Investigadores en Epistemología de las Ciencias Económicas (CIECE) - Instituto Interdisciplinario de Economía Política (IIEP).